

Załącznik nr 4 do SIWZ

Istotne Postanowienia Umowy (IPU)

Wdrożenie nowych e-usług oraz nowych rozwiązań informatycznych
przez WOMP CPL w Lublinie

UMOWA nr /

zawarta w Lublinie w dniu pomiędzy Stronami:

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno – Leczniczym w Lublinie, ul. Nałęczowska 27, 20-701 Lublin, zarejestrowanym w Rejestrze

Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin- Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000012209, NIP: 712-25-20-810, REGON:431190120, w imieniu którego działa:

1.

zwanym w dalszej części Umowy łącznie „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą, zarejestrowaną
w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Wydział
..... pod numerem KRS,
NIP:, REGON:, w imieniu którego działają:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,
zwanymi dalej „Stronami”.

W wyniku wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy WOMPCPL 3311/6/18 na „Wdrożenie nowych e-usług oraz nowych rozwiązań informatycznych przez WOMP CPL w Lublinie”, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. DEFINICJE

O ile nie zapisano inaczej, następujące terminy użyte w niniejszej Umowie, mają następujące znaczenie:

- a. „Dokumentacja powykonawcza” - oznacza dokumentację Systemu dostarczoną przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy, w tym instrukcja Użytkownika.
- b. „Dokumentacja” - oznacza dołączoną do Sprzętu lub Oprogramowania dokumentację producenta.
- c. „Dzień roboczy” - każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- d. „Harmonogram Projektu” - oznacza dokument zawierający ramowy harmonogram realizacji Umowy określony w załączniku nr 2 do SIWZ, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
- e. „Informacje Poufne” - wszelkie informacje, dokumenty oraz materiały dotyczące działalności jednej ze Stron, do których druga Strona (lub osoby fizyczne działające w jej

imieniu) uzyskała dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem poufności. Informacjami Poufnymi są w szczególności informacje finansowe, organizacyjne, technologiczne oraz inne informacje o działalności jednej ze Stron Umowy, które mają wartość gospodarczą i mogą być uznane za poufne lub zostały udostępnione drugiej Stronie z zastrzeżeniem poufności. Informacjami Poufnymi są również informacje objęte ochroną wynikającą z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000).

- f. „Oferta Wykonawcy” – oznacza ofertę Wykonawcy z dnia _____ r. złożoną Zamawiającemu na wykonanie przedmiotu Umowy.
- g. „Oprogramowanie” – oznacza produkt, stanowiący program komputerowy typu Oprogramowanie Aplikacyjne lub Oprogramowanie COTS, zgodne z OPZ.
- h. „Oprogramowanie Aplikacyjne” – oznacza oferowane na rynku oprogramowanie medyczne, przeznaczone do obsługi pacjenta i obiegu dokumentacji medycznej oraz oprogramowanie e-platformy udostępniającej usługi elektroniczne (e-usługi), autorstwa Wykonawcy, zapewniające funkcjonalności określone w OPZ.
- i. „Oprogramowanie COTS” – oznacza oprogramowanie typu Commercial of the Shelf Software, powszechnie dostępne oprogramowanie systemowe, bazodanowe, narzędziowe lub użytkowe, wytwarzane seryjnie, dostarczane w formie gotowego produktu, oferowanego na rynku, niezbędne dla poprawnego działania Systemu.
- j. „OPZ” – oznacza dokument, pn. Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
- k. „Dokument Zarządzania Projektem” – oznacza dokumentację opisującą procedury związane z zarządzaniem i realizacją Projektu.
- l. „Projekt Wykonawczy” – oznacza projekt realizacji Umowy opracowany przez Wykonawcę na podstawie OPZ.
- m. „SIWZ” – oznacza Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w ramach zamówienia publicznego nr sprawy WOMPCPL3311/6/18 pn. „Wdrożenie nowych e-usług oraz nowych rozwiązań informatycznych przez WOMP CPL w Lublinie”, wraz z modyfikacjami.
- n. „Sprzęt” – oznacza infrastrukturę teleinformatyczną dostarczaną i instalowaną przez Wykonawcę w ramach Umowy, zgodną z OPZ.
- o. „Szczegółowy Harmonogram Projektu” – oznacza dokument zawierający szczegółowy harmonogram realizacji Umowy, który zostanie opracowany przez Strony w ramach opracowywania Dokumentu Zarządzania Projektem.
- p. „System” – oznacza platformę teleinformatyczną, składającą się ze Sprzętu i Oprogramowania, zgodna z OPZ.
- q. Umowa - oznacza niniejszą umowę wraz z wymienionymi i dołączonymi do niej Załącznikami, które stanowią jej integralną część.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem Umowy jest zakup sprzętu, zakup licencji oraz wdrożenie wraz ze szkoleniem w zakresie nowych e-usług oraz nowych rozwiązań informatycznych na rzecz WOMP CP-L w Lublinie zgodnie z SIWZ w zakresie przewidzianym w OPZ.

§ 3. SYSTEM

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) Oprogramowanie wchodzące w skład Systemu wolne będzie od wad fizycznych i prawnych oraz nie toczą się żadne postępowania, których przedmiotem będzie to Oprogramowanie,
- 2) w odniesieniu do Oprogramowania Aplikacyjnego oraz Oprogramowania COTS wchodzącego w skład Systemu, Wykonawca udzieli lub zapewni Zamawiającemu niewyłączne i bezterminowe licencje upoważniające do korzystania z Oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i wymaganiami OPZ,
- 3) Oprogramowanie będzie wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje oraz od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych złośliwych i szkodliwych programów lub kodu,
- 4) Sprzęt wolny będzie od wad fizycznych i prawnych oraz nie toczą się i nie będą toczyć się żadne postępowania, których przedmiotem będzie Sprzęt,
- 5) Sprzęt dostarczony i instalowany w ramach Umowy będzie zgodny z wymaganiami OPZ,
- 6) Własność do Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z chwilą odbioru Etapu, w ramach którego dostawa Sprzętu będzie zrealizowana. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Zamawiającego z dniem dostawy Sprzętu.

§ 4. PROJEKT WYKONAWCZY

1. Wdrożenie Systemu wykonywane będzie w zgodzie z zakresem funkcjonalnym określonym w OPZ oraz uzgodnionym Projektem Wykonawczym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Projektu Wykonawczego, zgodnego z OPZ.
3. Projekt Wykonawczy podlega odbiorowi w ramach Etapu I oraz stanowi podstawę do wykonania dalszych prac wdrożeniowych Systemu.
4. Odbiór Projektu Wykonawczego zostanie przeprowadzony zgodnie z Harmonogramem Projektu.

§ 5. TERMIN REALIZACJI

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w następujących terminach:
 - etap I do 7.12.2018r. ,
 - etap II do 14.12.2018r. ,
 - etap III do 31.05.2019r.
2. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z Harmonogramem Projektu oraz uzgodnionym Szczegółowym Harmonogramem Projektu.
3. Szczegółowy Harmonogram Projektu zostanie ustalony przez Strony w ramach opracowywania Dokumentu Zarządzania Projektem i stanowić będzie załącznik do tego dokumentu.

§ 6. ODBIÓR ETAPÓW/TESTY

1. Wykonanie każdego z etapów realizacji Umowy („Etapy”) wymienionych w Harmonogramie Projektu zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron („Protokół Odbioru Etapu”).
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru danego Etapu z wyprzedzeniem dwóch (2) Dni roboczych. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru i podpisania Protokołu Odbioru Etapu w terminie trzech (3) Dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Etapu do odbioru.

3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w trakcie dokonywania odbioru Etapu, Zamawiający odmawia podpisania Protokołu Odbioru Etapu wskazując pisemnie wady ujawnione w przedmiocie odbioru.
4. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt usunąć ujawnione wady w wykonaniu Etapu, nie później jednak niż w terminie siedmiu (7) dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń.
5. Po usunięciu wad, Wykonawca ponownie przedstawi Zamawiającemu przedmiot Etapu do odbioru, zgodnie z procedurą wskazaną powyżej.
6. Czas trwania procedury odbioru Etapu nie wlicza się do terminu wykonania Etapu.
7. Podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru Etapu bez uwag stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT za wykonany Etap,.
8. Odbiory przeprowadzane będą w siedzibie Zamawiającego.
9. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór wdrożenia Systemu przez Zamawiającego może nastąpić wyłącznie po przeprowadzeniu testów Systemu („Testy”).
10. W celu przeprowadzenia Testów, Wykonawca przygotuje scenariusze testowe w terminie określonym w Szczegółowym Harmonogramie Projektu w zakresie niezbędnym dla przeprowadzenia Testów.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w ramach przeprowadzonych Testów, stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące procedury odbioru Etapu.
12. Przeprowadzenie Testów nie wyklucza stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwości wykonanego przedmiotu Umowy w przyszłości, w ramach Gwarancji lub Rękojmi.
13. Po przeprowadzeniu Testów, w przypadku pozytywnego wyniku, nastąpi ich odbiór przez Zamawiającego w ramach odbioru Etapu.

§ 7. GWARANCJA/RĘKOJMIA

1. W ramach Umowy, Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot Umowy („Gwarancja”) na okres:
 - 1) dla Sprzętu dostarczonego w ramach Etapu I: zgodnie z Ofertą Wykonawcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu I;
 - 2) dla Oprogramowania COTS dostarczonego w ramach Etapu I: zgodnie z Ofertą Wykonawcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu I;
 - 3) dla Oprogramowania Aplikacyjnego wdrożonego w ramach Etapu II: -miesięcy zgodnie z Ofertą Wykonawcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu II.
2. Szczegółowe warunki Gwarancji określa Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że okres rękojmi („Rękojmia”) jest równy okresowi Gwarancji.

§ 8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się, że w związku z realizacją Umowy, nie zostaną naruszone prawa osób trzecich.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej do wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należyłą ochronę Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich,

pod warunkiem niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o fakcie zgłoszenia roszczenia. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, lub w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu, a także zobowiązuje się zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający lub jakie będzie zobowiązany zapłacić osobie trzeciej w związku z roszczeniem lub pozwem sądowym o naruszenie patentu, prawa autorskiego, licencji, zastrzeżonego wzoru lub praw do znaku towarowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, chyba że naruszenie tych praw nastąpiło z winy Zamawiającego.

3. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu każdego Etapu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 2 przysługującego Wykonawcy za wykonanie danego Etapu, którego dotyczy opóźnienia, licząc od upływu terminu wskazanego wykonania Etapu w Harmonogramie Projektu,
 - 2) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu Awarii Krytycznej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy;
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu Błędu w wysokości 0,02 % wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy;
 - 4) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu Usterki w wysokości 0,01% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy;z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie przekroczy 20% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od niniejszej Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Zamawiający odstąpi do Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na żądanie Zamawiającego karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego naliczone kary umowne, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w zależności od wyboru Zamawiającego.

§ 9. Odstąpienie

1. Poza przypadkami określonymi w tytule XV Kodeksu cywilnym, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem ex nunc:
 - a) w przypadku, gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy w umówionym terminie, po uprzednim, jednokrotnym i bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy;
 - c) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób nienależyty lub sprzeczny z Umową, w realizowanych pracach nie stosuje się do ustaleń zawartych w Umowie oraz nie zmienia sposobu wykonania Umowy - po uprzednim, jednokrotnym i bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy;
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w stosunku do terminu wykonania całości Przedmiotu Umowy, o którym mowa §5 ust. 1, a zwłoka ta przekracza 14 (czternaście) dni;

- e) w przypadku, gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie naprawcze;
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy ze skutkiem ex nunc wyłącznie:
- a) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w płatności, przekraczającego 60 (sześćdziesiąt) dni, po uprzednim, jednokrotnym pisemnym i bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty w dodatkowym terminie (nie krótszym niż 7 dni roboczych) wskazanym w pisemnym wezwaniu;
- b) w przypadku, gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy z powodu braku wymaganego współdziałania Zamawiającego, po uprzednim, jednokrotnym, pisemnym i bezskutecznym wezwaniu Zamawiającego do należytego wykonania Umowy;
- c) w przypadku, gdy Zamawiający zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe, bądź postępowanie naprawcze;
3. Zamawiający oraz Wykonawca mogą odstąpić od Umowy w terminie 45 (czterdzieści pięć) dni od dnia, w którym odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy. Odstąpienie od umowy musi być złożone na piśmie z podaniem przyczyny odstąpienia.

§ 10. WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy za wykonanie całości Przedmiotu Umowy wynagrodzenia w łącznej wysokości zł (..... złotych) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w 3 (trzech) częściach, tj.:
- a) Część I - w kwocie zł (słownie: zł, .../100 zł) brutto, zostanie wypłacone Wykonawcy po dokonaniu odbioru Etapu I;
- b) Część II - w kwocie zł (słownie: zł, .../100 zł) brutto, zostanie wypłacone Wykonawcy po dokonaniu odbioru Etapu II;
- c) Część III - w kwocie zł (słownie: zł, .../100 zł) brutto, zostanie wypłacone Wykonawcy po dokonaniu odbioru Etapu III.
3. Za wykonanie każdego z etapów Umowy Wykonawca wystawi osobną fakturę dla Zamawiającego.
4. Termin płatności faktur VAT wynosi trzydzieści (30) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej na podstawie podpisanego Protokołu Odbioru Etapu bez uwag, stanowiącego podstawę wystawienia faktur VAT za wykonanie danego Etapu.
5. Faktura musi zawierać prawidłowe dane Zamawiającego.
6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
7. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, w tym opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
8. Za dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku w banku Zamawiającego.
9. W przypadku niezapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia lub którejkolwiek jej części w terminie, Wykonawca może naliczyć odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych

10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający finansuje realizację Umowy na podstawie zaliczek od Instytucji Zarządzającej, jaką jest [REDAKTOWANE] reprezentowane przez [REDAKTOWANE] zgodnie z umową o dofinansowanie nr [REDAKTOWANE] z dnia [REDAKTOWANE] r. W przypadku niezawinionego przez Zamawiającego opóźnienia w przekazaniu środków przez Instytucję Pośredniczącą, a tym samym opóźnienia w terminowym wykonaniu płatności na rzecz Wykonawcy, Wykonawca ten nie będzie domagał się od Zamawiającego zapłaty odsetek pod warunkiem, że Zamawiający pisemnie poinformuje Wykonawcę o przyczynie opóźnienia i terminie zapłaty
11. Żadne prawa ani obowiązki Zamawiającego wynikające z realizacji niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym m.in. wynagrodzenie za udzielenie licencji na korzystanie z Oprogramowania, Dokumentacji, Dokumentacji powykonawczej, tytuł własności do Sprzętu, oraz świadczenie usług Gwarancji i Rękojmi. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.

§ 11. ZASADY WSPÓŁPRACY STRON

1. W przypadku wykonywania Umowy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca oraz personel Wykonawcy, odpowiedzialny za realizację obowiązków wynikających z Umowy zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich wewnętrznych regulaminów i zasad dotyczących pracy na terenie Zamawiającego. Na życzenie Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcy takie regulaminy i zasady w formie pisemnej.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia Wykonawcy stałego i nieprzerwanego zdalnego dostępu do Systemu przez cały okres trwania Umowy, w tym przez okres trwania Gwarancji oraz Rękojmi. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu wsparcia technicznego przez osobę posiadającą wiedzę w tym zakresie, wskazaną imiennie przez Wykonawcę, na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Dostawa sprzętu oraz zasadnicza część wdrożenia Systemu realizowana przez Strony odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego. Prace realizowane przez Wykonawcę, a niewymagające obecności osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego, mogą odbywać się w siedzibie Wykonawcy lub w sposób zdalny.
4. Strony zobowiązują się do ścisłego współdziałania w okresie obowiązywania Umowy. W tym celu obydwie Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za właściwą realizację zobowiązań Stron wynikających z Umowy i zapewnienie zgodnego współdziałania:
 - a. Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego: [REDAKTOWANE]
 - b. Kierownik Projektu ze strony Wykonawcy: [REDAKTOWANE]
5. Zamawiający zobowiązuje się, iż na bieżąco będzie utrzymywać z Wykonawcą kontakt w sprawach związanych z wykonaniem niniejszej Umowy, w tym przekazywał będzie Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do jej należytego wykonania.
6. Wykonawca zwolniony jest z odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy (w tym opóźnień w wykonaniu Umowy) lub niewykonania Umowy w przypadkach i w zakresie, gdy nienależyte wykonanie przez Wykonawcę Umowy lub niewykonanie Umowy, spowodowane jest brakiem współpracy ze strony Zamawiającego. W przypadku kiedy dotrzymanie przez Wykonawcę jakichkolwiek terminów określonych w Umowie stanie się niemożliwe na skutek braku współdziałania ze strony Zamawiającego, Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności za nieterminowe wykonanie wdrożenia w zakresie wywołanym brakiem współdziałania przez Zamawiającego i ma

prawo żądać przedłużenia terminu wykonania prac o okres równy okresowi braku współpracy ze strony Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy, w formie i terminach określonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację Umowy oraz do niezwłocznego udzielania odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących postępu realizacji prac w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy. Udzielanie informacji, odpowiedzi i wyjaśnień, o których mowa w zdaniu pierwszym będzie odbywało się w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego.
9. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszelkiej niezbędnej wiedzy i dokumentacji dotyczącej integracji Oprogramowania z systemami zewnętrznymi po podpisaniu Umowy oraz zapewnienia niezbędnego wsparcia producenta systemów zewnętrznych w zakresie jaki będzie wymagany dla przeprowadzenia integracji. Koszty zapewnienia wsparcia producenta ponosi Wykonawca.

§ 12. ZABEZPIECZENIE

1. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca do dnia podpisania Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub w formie pieniężnej w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w § 10 ust. 1 Umowy, tj. w kwocie zł (słownie: zł). W przypadku zabezpieczenia w formie pieniężnej Wykonawca dokonał wpłaty tego zabezpieczenia na konto Zamawiającego nr **Bank Millennium SA 04116022020000000255824264**
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu III, który stanowić będzie potwierdzenie odbioru całości Przedmiotu Umowy i podstawę zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 15 dni po upływie okresu Rękojmi.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy:
 - a) pomniejszone o wszelkie ewentualne potrącenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy oraz o należności wynikające z naliczenia kar umownych;
 - b) (dla zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu) wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym kwota zabezpieczenia była zdeponowana, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za zwrotny przelew środków pieniężnych na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 13. PRZENIESIENIE AUTORSKICH PRAW MAJATKOWYCH

1. Zamawiający nabywa z chwilą odbioru Etapu I oraz Etapu II, i w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy, autorskie prawa majątkowe do Projektu Wykonawczego i na zasadzie wyłączności i bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, tj. na terenie Polski i poza jej granicami, na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i

prawach pokrewnych, obejmujących w szczególności w pełnym zakresie majątkowe prawa autorskie do stworzonego w ramach umowy Projektu Wykonawczego, na następujących polach eksploatacji: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Projektu Wykonawczego – zwielokrotnianie w nieograniczonej liczbie egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w zakresie obrotu oryginałem, albo egzemplarzami Projektu Wykonawczego – wprowadzanie do obrotu w każdej formie, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy Projektu Wykonawczego w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, w zakresie rozpowszechniania Projektu Wykonawczego, w sposób inny niż określony powyżej publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie oryginału lub egzemplarzy Projektu Wykonawczego, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do pamięci komputera, opracowywanie komputerowe, przysyłanie przez Internet, udostępnianie w Internecie przez umieszczanie na stronach WWW, publiczne wystawienie.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Projektu Wykonawczego, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami wyłącznie na własny użytek.
3. Prawa autorskie do wszelkich dokonanych modyfikacji i innych zmian w Projekcie Wykonawczym będą przysługiwały Zamawiającemu, a Wykonawca nie nabędzie żadnych praw do tych modyfikacji ani innych zmian wprowadzonych w tego Projektu Wykonawczego.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa zależnego do Projektu Wykonawczego i prawo do wykonywania praw zależnych i zezwala na wykonywanie przez inne podmioty zależnych praw autorskich do przekazanego Projektu Wykonawczego.

§ 14 DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA, DOKUMENTACJA

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu Dokumentację powykonawczą, i z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Etapu I oraz Protokołu Odbioru Etapu II i w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy, udziela Zamawiającemu prawa do korzystania z Dokumentacji powykonawczej dla celów wewnętrznych, zgodnie z OPZ, na zasadzie niewyłącznej licencji, na następujących polach eksploatacji: w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – zwielokrotnianie w nieograniczonej liczbie egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w zakresie niezbędnym do korzystania z Systemu, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie oryginału lub egzemplarzy Dokumentacji powykonawczej w taki sposób, aby każdy z pracowników/współpracowników Zamawiającego mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do pamięci komputera, opracowywanie komputerowe, przysyłanie przez Internet, udostępnianie w Internecie przez umieszczanie na stronach WWW, publiczne wystawienie, opracowania na podstawie Dokumentacji powykonawczej utworów zależnych dla celów wewnętrznych oraz wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego.
2. Licencja na Dokumentację powykonawczą wskazana w ust. 1 powyżej:
 - a) jest udzielana na czas nieokreślony
 - b) jest nieograniczona co do terytorium,
 - c) ma charakter niewyłączny,
 - d) nie uprawnia do udzielenia dalszych licencji (sublicencji),
 - e) nie może być przeniesiona na osoby trzecie (licencja nieprzenaszalna).

3. Warunki korzystania z Dokumentacji Sprzętu oraz Oprogramowania określają licencje udzielone przez producentów Sprzętu / Oprogramowania.

§ 15 LICENCJE OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNEGO / OPROGRAMOWANIA COTS

1. Warunki korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego oraz Oprogramowania COTS określają licencje udzielone przez producentów tego Oprogramowania, na standardowych warunkach licencyjnych, zapewniających Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania na własny użytek, zgodnie z OPZ.
2. Licencje na Oprogramowanie Aplikacyjne zostaną udzielone a licencje na Oprogramowanie COTS zostaną zapewnione przez Wykonawcę:
 - a) na czas nieokreślony
 - b) będą nieograniczone co do terytorium lub ograniczone do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) będą miały charakter niewyłączny,
 - d) nie będą uprawniać do udzielenia dalszych licencji (sublicencji),
 - e) nie będą upoważniały do ich przeniesienia na osoby trzecie (licencje nieprzenoszalne).
3. Licencje będą upoważniać każdego z Zamawiających do korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego oraz Oprogramowania COTS, zostaną przypisane dla Zamawiającego lub zostaną wystawione na okaziciela albo przypisane zostaną do Oprogramowania lub Sprzętu.
4. Licencje będą spełniały wymagania OPZ.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do oferowania na rynku polskim Oprogramowania.
6. Jeśli Oprogramowanie jest chronione prawem autorskim wynikającym z przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 ze zm.), Strony Umowy zobowiązują się do respektowania tego prawa niezależnie od powstałych okoliczności.
7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonanie przedmiotu Umowy nie spowoduje naruszenia przez Wykonawcę lub Zamawiającego praw autorskich innych podmiotów, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych, know-how oraz innych praw chronionych.
8. Oprogramowanie objęte Umową, nie może być zwracane, dzierżawione, najmowane lub przekazane osobom trzecim do odpłatnego lub nieodpłatnego korzystania, a także podlegać cesji praw lub odsprzedaży, chyba że udzielona licencja stanowi inaczej.
9. Zamawiający nie może wykonywać samowolnie żadnych zmian lub modyfikacji w Oprogramowaniu, jak również zobowiązany jest do ochrony Oprogramowania przed nieuprawnionym rozpowszechnianiem, bezprawną ingerencją lub nielegalnym używaniem.
10. Oprogramowanie Aplikacyjne/Oprogramowanie COTS objęte Umową może być oparte w całości lub części na licencji typu „Open Source” (np. licencji otwartego oprogramowania (Open Source), systemu licencjonowania praw autorskich "copyleft", powszechnej licencji publicznej GNU (Gnu General Public License), powszechnej licencji GNU dla bibliotek (GNU Library General Public License), mniejszej ogólnej powszechnej licencji GNU (GNU Lesser General Public License), licencji Mozilla, licencji dystrybucji oprogramowania Berkeley (Berkeley Software Distribution License), licencji inicjatywy otwartego oprogramowania (Open Source Initiative License), licencji MIT, Apache, licencji domeny publicznej (Public DomainLicenses) lub podobnej. W powyższym przypadku, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić lub udzielić Zamawiającemu licencję na korzystanie z takiego Oprogramowania z poszanowaniem praw licencyjnych typu „Open Source”.

§ 16 POUFNOŚĆ

1. W okresie obowiązywania Umowy oraz pięciu (5) lat od ustania jej obowiązywania, Strony zobowiązują się do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie o zachowaniu poufności zawartej pomiędzy Stronami, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na udostępnienie podwykonawcom Informacji poufnych, w zakresie w jakim będzie to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzył wykonanie Umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

§ 17 DANE OSOBOWE

1. Zamawiający, jako administrator danych w rozumieniu Ustawy o ochronie danych niniejszym upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych administrowanych przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Zamawiający wyraża zgodę na umożliwienie podwykonawcom Wykonawcy przetwarzania danych osobowych przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych powyżej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzy wykonanie Umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

§ 18 SIŁA WYŻSZA

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach niniejszej Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli wystąpi Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o zaistnieniu Siły Wyższej i jej przyczynach.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni od daty zaistnienia Siły Wyższej przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej.
5. Jeżeli po zawiadomieniu Strony w formie pisemnej nie uzgodnią inaczej, każda ze Stron będzie kontynuowała prace w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
6. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 19 ZMIANA LUB UZUPEŁNIENIE UMOWY

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i dokonywane będą wyłącznie przez uprawnionych przedstawicieli Stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
 - a) terminu realizacji przedmiotu Umowy, gdy zaistnieje przerwa w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - b) terminu realizacji przedmiotu Umowy w wypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w chwili zawarcia Umowy lub wynikają z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) zmian sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie lub wytycznych dotyczących ich realizacji,
 - d) gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy,
 - e) zmiany Sprzętu w przypadku wycofania ze sprzedaży danego asortymentu objętego Przedmiotem Umowy w trakcie realizacji Umowy lub zapowiedzi wycofania ze sprzedaży danego asortymentu lub dalszego wspierania technicznego asortymentu przez producenta, na inny dostępny na rynku Sprzęt o parametrach nie gorszych niż określone w Umowie. Zmiana Sprzętu nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy;
 - f) zmiany Oprogramowania w przypadku wycofania ze sprzedaży danego Oprogramowania objętego Przedmiotem Umowy w trakcie realizacji Umowy lub zapowiedzi wycofania ze sprzedaży Oprogramowania lub dalszego wspierania technicznego Oprogramowania przez producenta, na inne dostępne na rynku Oprogramowanie o parametrach nie gorszych niż określone w Umowie. Zmiana Oprogramowania nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy
 - g) wystąpienia potrzeby zmiany zawartej Umowy na skutek okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia Umowy lub okoliczności zaistnienia siły wyższej, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - h) konieczności wprowadzenia innych zmian do Umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach, standardach lub zmianami w zakresie wiedzy technicznej, technologicznej lub funkcjonalnej, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - i) zmiany obowiązującego Harmonogramu Projektu lub Szczegółowego Harmonogramu Umowy
3. Strony przewidują możliwości wprowadzenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towaru i usług;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust. 3, Wykonawca będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wyczerpującego uzasadnienia dla zmiany wynagrodzenia, w tym w szczególności do przedstawienia szczegółowego wyliczenia, z którego będzie wynikać, w jaki sposób i o ile zmiany określone w ust. 3 wpłynęły na zmianę kosztów wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wniosek musi również zawierać określenie kwoty, o jaką ma wzrosnąć wynagrodzenie Wykonawcy.

1. Zamawiający zastrzega wykonanie zamówienia w części kluczowej osobiście przez Wykonawcę . Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest wyłącznie odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia należnego swoim podwykonawcom.
2. Przez kluczową część zamówienia rozumie się etap II i etap III
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. Jakiegokolwiek spory powstałe w związku z interpretacją lub wykonaniem niniejszej Umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego .
5. We wszelkich sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze Stron.
7. Spis załączników:
 - a) Załącznik nr 1 – Harmonogram Projektu.
 - b) Załącznik nr 2 – Gwarancja.
 - c) Załącznik nr 3 – OPZ.
 - d) Załącznik nr 4 – Umowa o zachowaniu poufności.
 - e) Załącznik nr 5 – Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych
 - f) Załącznik nr 6 - Wykaz pracowników z art. 29 ust. 3 a Pzp

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 – Harmonogram Projektu

Harmonogram Projektu zgodny z Załącznikiem 2 do SIWZ

Załącznik nr 2 – Gwarancja

GWARANCJA

1. Gwarancja będzie świadczona przez Wykonawcę przez okres, zgodny z Umową.
2. Procedura zgłaszania wady/awarii:
 - a) Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia serwisowe (dotyczące Awarii Krytycznej, Błędu, Usterki) za pośrednictwem dedykowanego systemu obsługi zgłoszeń serwisowych. Jeżeli zgłoszenie za pośrednictwem systemu nie będzie możliwe, zgłoszenia przyjmowane będą telefonicznie pod numerem: [redacted] lub na numer fax: [redacted] lub na adres poczty elektronicznej: [redacted].
O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów i faksów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązane jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy.
 - b) Każdorazowo zgłoszenie serwisowe potwierdzone zostanie przez Wykonawcę za pośrednictwem systemu zgłoszeń serwisowych, a jeżeli nie będzie to możliwe za pośrednictwem faksu pod numerem Zamawiającego: [redacted] albo na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [redacted].
 - c) Do dokonania prawidłowego zgłoszenia serwisowego Zamawiający powinien podać następujące informacje:
 - imię i nazwisko osoby zgłaszającej problem,
 - nazwa zgłaszającego,
 - przedmiot Gwarancji (nazwa/typ Oprogramowania/Sprzętu, wersja/seria)
 - kategoria problemu (Awaria Krytyczna, Błąd, Usterka),
 - opis wady/awarii.
 - d) Czas reakcji – oznacza czas pomiędzy zgłoszeniem dokonany przez Zamawiającego a potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia.
 - e) Czas naprawy to maksymalny czas, w którym Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę/awarię (lub zapewnić czasowe obejście problemu lub zapewnić sprzęt zastępczy na czas naprawy). Czas liczony jest od momentu zgłoszenia problemu, do momentu usunięcia zgłoszonego problemu lub zapewnienia czasowego obejścia problemu lub sprzętu zastępczego. Usunięcie wady/awarii to stan przywrócenia wszystkich funkcjonalności Systemu. Gwarantowany czas naprawy liczony jest do chwili usunięcia wady/usterki przez serwis Wykonawcy i zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru w systemie obsługi zgłoszeń serwisowych.
3. Awaria Krytyczna – oznacza wadę lub usterkę, w której System przestał działać lub Zamawiający nie może korzystać z wszystkich lub przeważającej części funkcjonalności Systemu określonych w projekcie wykonawczym.
4. Błąd – oznacza sytuację, w której usterce uległa część Systemu lub obniżyła się wydajność Systemu lub ujawniono wadę części Systemu, która utrudnia korzystanie z części lub całości funkcjonalności Systemu.
5. Usterka – oznacza sytuację, w której występują utrudnienia w funkcjonowaniu Systemu, inne niż Awaria Krytyczna lub Błąd.
6. Zapewnienie czasowego obejścia problemu (rozwiązanie workaround) – oznacza zastępcze, tymczasowe rozwiązanie przywracające w 100% funkcjonalność i min 50% wydajności rozwiązania. Po zastosowaniu rozwiązania workaround, typ wady/awarii ulega zmianie na „Usterka”, natomiast czas liczony jest od momentu zgłoszenia „Awarii Krytycznej”/”Błędu”. W pozostałych przypadkach kategoria usterki/wady nie ulega zmianie.

7. Wykonawca gwarantuje następujące warunki gwarancji:

- 1) Przyjmowanie zgłoszeń: 7/24/365 w godzinach 8:00 – 17:00
- 2) Obsługa w języku polskim.
- 3) Usługi są realizowane za pośrednictwem łącz transmisji danych (zdalnie), a jeżeli jest to niemożliwe, w miejscu wystąpienia wady/awarii.

8. SLA (Services Level Agreement) dla Oprogramowania Aplikacyjnego:

Wada/awaria	Czas reakcji*	Czas naprawy*
Awaria Krytyczna	2 godziny	8 godzin
Błąd	2 godziny	24 godziny
Usterka	8 godzin	10 Dni roboczych

*realizowane w dni robocze w godzinach 8:00 -16:00

9. SLA (Services Level Agreement) dla Oprogramowania COTS:

- 1) Zgodnie z warunkami gwarancji producenta Oprogramowania COTS, stanowiącymi załącznik do umowy.
- 2) W przypadku, gdy usunięcie wady/awarii wymaga opublikowania przez producenta Oprogramowania COTS poprawki (patch, update), wada/awaria zostanie usunięta w terminie nieprzekraczającym 5 Dni roboczych od dnia oficjalnego opublikowania w/w poprawki przez producenta Oprogramowania.

10. SLA (Services Level Agreement) dla Sprzętu:

- 1) Zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
- 2) W przypadku, gdy usunięcie wady/awarii wymaga opublikowania przez producenta Sprzętu poprawki (patch, update) firmware, wada/awaria zostanie usunięta w terminie nieprzekraczającym 5 Dni roboczych od dnia oficjalnego opublikowania w/w poprawki firmware przez producenta Sprzętu.

11. Zamawiający może zgłaszać zastrzeżenia do wykonanej naprawy w terminie do 2 (dwóch) Dni roboczych od dnia zamknięcia przez Wykonawcę zgłoszenia serwisowego.

12. W ramach Gwarancji Wykonawca jest zobowiązany świadczyć lub zapewnić świadczenie usług aktualizacji Oprogramowania Aplikacyjnego, zapewniających zgodność Oprogramowania Aplikacyjnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Aktualizacje powinny być zapewniona na dzień wejścia w życie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Jeżeli vacatio legis zmiany jest krótsze niż 14 dni, aktualizacje powinny być zapewnione niezwłocznie po wejściu w życie zmian, nie później niż w terminie 14 dni od ich wejścia w życie.

13. Gwarancja nie obejmuje zgłoszeń wynikających:

- a) z uszkodzeń fizycznych, chemicznych, termicznych, przepięć elektrycznych, itp. powodujących wadę/awarię Sprzętu, chyba że uszkodzenia nastąpiły z winy Wykonawcy,
- b) niewłaściwego użytkowania Sprzętu lub Oprogramowania, niezgodnie z przeznaczeniem lub przekazaną Dokumentacją powykonawczą lub Dokumentacją,
- c) bezprawnej ingerencji w Oprogramowanie przez Zamawiającego lub osoby trzeciej, niezależnej od Wykonawcy,
- d) wykonywania naprawy samodzielnie lub za pośrednictwem nieuprawnionych osób trzecich, niezależnych od Wykonawcy,
- e) działania siły wyższej.

Załącznik nr 3 – OPZ

Załącznik nr 4 – Umowa o zachowaniu poufności.

zawarta w w dniu pomiędzy Stronami:

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno – Leczniczym w Lublinie, ul. Nałęczowska 27, 20-701 Lublin, zarejestrowanym w Rejestrze

Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin- Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000012209, NIP: 712-25-20-810, REGON: 431190120, w imieniu którego działa:

1.

zwanym w dalszej części Umowy łącznie „Zamawiającym”,

a

.....
z siedzibą, zarejestrowaną
w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Wydział
..... pod numerem KRS
....., NIP:, REGON:, w
imieniu którego działają:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,
zwanymi dalej „Stronami”.

Zważywszy na to, że Strony niniejszej umowy współpracować będą w zakresie umowy nr z dnia r., zwanym dalej „Projektem” i w związku z tym iż istnieje możliwość iż Strona uzyska dostęp do informacji organizacyjnych, finansowych, prawnych, danych osobowych i innych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego lub Informacji Poufnych, oraz zważywszy na to, że Zamawiający zastrzega ochronę swoich informacji; w związku z powyższym: Wykonawca zobowiązuje się do :

- a) zachowania w poufności wszelkich otrzymanych od Zamawiającego informacji chronionych (ogólna klauzula poufności),
- b) zachowania tajemnicy dotyczących danych osobowych i danych medycznych administrowanych przez Zamawiającego, do których Wykonawca uzyska dostęp w związku z realizacją Projektu, Informacje o których mowa w punkcie a) i b) zwane są w dalszej części umowy „Informacjami Poufnymi”.

§ 1.

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Utrzymać w tajemnicy i chronić przed nieautoryzowanym użyciem Informacje Poufne otrzymane od Zamawiającego, bez względu na nośnik Informacji Poufnych, jak i sposób ich ujawnienia;

2. Wykorzystywać Informacje Poufne tylko w celu realizacji Projektu, i ujawniać Informacje Poufne tylko swoim pracownikom i podwykonawcom bezpośrednio zaangażowanym w realizację Projektu;
3. Przedsięwziąć wszelkie niezbędne środki w celu zapewnienia, iż żadna osoba, która otrzyma Informacje Poufne nie ujawni ich osobom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
4. Przestrzegać instrukcji i poleceń, które wynikają z wewnętrznych regulacji Zamawiającego, a z którymi Wykonawca został właściwie zapoznany;
5. Stosować odpowiednie zabezpieczenia wszelkich nośników i dokumentów, zawierających Informacje Poufne.
6. Do nieujawniania i ochrony Informacji Poufnych zarówno w czasie trwania Projektu, jak i po jego zakończeniu.
7. Do nieprzetrzymywania Informacji Poufnych dłużej niż jest to konieczne do realizacji Projektu, jak również do zwrócenia pochodzących od Zamawiającego Informacji Poufnych wraz z wszystkimi kopiami, zrobionymi na potrzeby Projektu natychmiast po zrealizowaniu Projektu lub do zniszczenia Informacji Poufnych wraz z wszystkimi kopiami po otrzymaniu od Zamawiającego zgody, według ustalonej z Zamawiającym procedury i metody niszczenia.
8. Do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieautoryzowanym użyciu lub ujawnieniu Informacji Poufnych jak i do współpracy z Zamawiającym w celu wprowadzenia środków zaradczych zapobiegających nieautoryzowanemu użyciu i ujawnieniu informacji poufnych.
9. Do uzyskania oświadczeń od swoich pracowników, zatrudnionych przy wykonywaniu Projektu, o zachowaniu przez nich poufności w zakresie Informacji Poufnych, nawet po ustaniu zatrudnienia.
10. Do zawarcia z osobami, z których pomocą Projekt wykonuje, jak również osób, którym wykonanie Projektu powierza na podstawie innych umów niż umowa o zatrudnieniu, stosownych umów zawierających zobowiązania tych osób do zachowania tajemnicy Informacji Poufnych.

§ 2.

Postanowienia § 1 mają zastosowanie do Informacji Poufnych, które powstały lub powstaną jako wtórne, przez które rozumie się:

- a) jakiegokolwiek tłumaczenia, skróty, korekty i zmiany lub inne formy, w których istniejące Informacje Poufne mogą być przekształcone lub przystosowane,
- b) wszystkie dostarczone materiały bez ograniczeń, dokumenty, rysunki, modele, przyrządy, szkice, projekty i listy.

§ 3.

Postanowienia § 1 nie będą miały zastosowania do Informacji Poufnych, które:

1. zostały zgodnie z prawem przekazane i lub ujawnione przez osobę trzecią, bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Zamawiającego;
2. zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.

§ 4.

Informacje Poufne zostaną utrzymane w poufności i pozostaną nieujawnione wobec osób trzecich, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.

§ 5.

Umowa została sporządzona zgodnie z polskim prawem.

§ 6.

Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7.

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 5 – Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

zawarta w w dniu pomiędzy Stronami:

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno – Leczniczym w Lublinie, ul. Nałęczowska 27, 20-701 Lublin, zarejestrowanym w Rejestrze

Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin- Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000012209, NIP: 712-25-20-810, REGON: 431190120, w imieniu którego działa:

1.

zwanym w dalszej części Umowy łącznie „Administratorem”,

a

.....
z siedzibą, zarejestrowaną
w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Wydział
..... pod numerem KRS
....., NIP:, REGON:, w
imieniu którego działają:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy „Przetwarzającym”,

zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Administrator oraz Przetwarzający oświadczają że zawarli umowę w dniu na, zwaną dalej „Umową Główną”, z tytułu której będą przetwarzane dane.
2. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych reguluje wzajemny stosunek stron i obowiązki wynikające z zawartej Umowy Głównnej, w zakresie przetwarzania danych osobowych ujętych w zbiorach danych znajdujących się w użytkowanej przez Administratora bazie danych systemu informatycznego
- a) pacjentów Administratora,
b) pracowników / zleceniobiorców Administratora,
c) kontrahentów, dostawców usług Administratora.
3. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu Umowy Głównnej odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o:
 - ustawę z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2017 poz. 1318 z późn. zm.),
 - ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000), zwaną dalej „UODO”,

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO“.
- 4. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 ust. 7 „RODO”, których przetwarzanie wynika z Umowy Głównej jest Administrator.
- 5. Podmiotem przetwarzającym, w rozumieniu art. 4 ust. 8 „RODO”, któremu Administrator powierza przetwarzanie danych osobowych jest Przetwarzający.
- 6. Administrator oświadcza, iż część powierzanych danych osobowych ma kwalifikację danych osobowych wrażliwych w rozumieniu art. 9 ust. 1 „RODO”.
- 7. Zbiór danych powierzanych na mocy niniejszej umowy może obejmować
 - a) dane osobowe pacjentów Administratora w szczególności:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - nazwisko rodowe,
 - płeć,
 - obywatelstwo,
 - wykształcenie,
 - numer PESEL,
 - datę urodzenia,
 - w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość,
 - adres miejsca zamieszkania i adres do korespondencji,
 - adres miejsca pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli dana osoba nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej miejsca zamieszkania,
 - adres poczty elektronicznej,
 - numer i rodzaj dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - stopień niepełnosprawności,
 - rodzaj uprawnień oraz numer i termin ważności dokumentów potwierdzających uprawnienia do świadczeń opieki zdrowotnej określonego rodzaju oraz datę utraty tych uprawnień,
 - numery identyfikacyjne i numery ewidencyjne nadawane usługobiorcom przez płatników lub usługodawców,
 - datę i przyczynę zgonu,
 - dane dotyczące zaświadczenia lekarskiego, o których mowa w [art. 55 ust. 3](#) ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa
 - informację o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - numer identyfikacyjny płatnika,
 - numer telefonu kontaktowego,
 - informację o sprzeciwie zawartym w centralnym rejestrze sprzeciwów na pobranie komórek, tkanek i narządów ze zwłok ludzkich,
 - dane medyczne,
 - b) dane osobowe przedstawicieli ustawowych pacjentów (imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL) oraz osób upoważnionych do uzyskiwania dokumentacji i informacji o stanie zdrowia (imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, data urodzenia),
 - c) dane osobowe pracowników / zleceniobiorców, kontrahentów, dostawców usług, w szczególności:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - nazwisko rodowe,

- numer PESEL,
 - datę urodzenia,
 - płeć,
 - wykształcenie,
 - zawód lub specjalizację,
 - numer prawa wykonywania zawodu,
 - numery identyfikacyjne nadawane przez Administratora.
8. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy Głównej i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
9. Przetwarzający nie jest uprawniony do wprowadzania nowych rodzajów danych osobowych nad te wskazane w ust. 7, ani ingerencji w treść przetwarzanych danych osobowych a także do jakiegokolwiek dalszego ich wykorzystania lub udostępnienia lub gromadzenia w sposób niezgodny z niniejszą umową lub Umową Główną.
10. Przetwarzanie danych osobowych przez Przetwarzającego będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uznaje się zadania zlecone do wykonywania Przetwarzającemu Umową Główną.

§ 2

Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający zapewnia że do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 29 „RODO”, nadane przez Przetwarzającego oraz przeszkolone z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza, że każda osoba, która zostanie upoważniona do przetwarzania danych osobowych będących przedmiotem Umowy Głównej, zostanie zobowiązana do zachowania tych danych w tajemnicy oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie jak i po rozwiązaniu Umowy Głównej.
3. Przetwarzający wyznaczy Inspektora Ochrony Danych (w rozumieniu art. 37 „RODO”), o ile wynika to z obowiązku przepisów prawa.
4. Przetwarzający obowiązany jest przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające powierzone dane, o których mowa w art. 32 „RODO”, w szczególności:
 - zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz środki, o których mowa powyżej;
 - zapewnić kontrolę nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu są przekazywane;
 - prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 39 „RODO”;
5. Przetwarzający ma obowiązek:
 - a) poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne udzielać pomocy Administratorowi w zakresie realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III „RODO”,
 - b) udzielać pomocy Administratorowi w zakresie realizacji obowiązku obowiązków wynikających z art. 32 – 36 „RODO”,
 - c) bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od jego wystąpienia, powiadamiać Administratora o przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, którego będzie uczestnikiem oraz udokumentować zdarzenie podając informacje, pozwalające ustalić jego okoliczności i informacje o danych, które zostały lub mogły zostać ujawnione.

6. Przetwarzający dostarczy Administratorowi listę osób, o których mowa w ust.1 na jego pisemne żądanie.
7. Przetwarzający wskaże miejsca, w których przetwarza powierzone dane na wniosek Administratora lub osoby, której dane dotyczą.
8. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji związanych z pacjentem, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy. Przetwarzający jest związany tajemnicą także po śmierci pacjenta.

§ 3

Współdziałanie stron

1. Strony zgodnie postanawiają, iż podczas obowiązywania niniejszej umowy będą ze sobą współpracować, udzielając sobie wzajemnie informacji o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
2. Dopuszcza się realizację Umowy Głównej przez Przetwarzającego za pośrednictwem innego podmiotu / osoby trzeciej, pod warunkiem wyrażenia na to zgody Administratora, zgodnie z RODO. Przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia podmiotów / osób trzecich, którym Przetwarzający powierza wykonanie Umowy Głównej. Na ten inny podmiot / osobę trzecią nałożone zostają takie same obowiązki ochrony danych, wynikające z niniejszej umowy, jak na Przetwarzającego.
3. Przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz umożliwi Administratorowi lub audytorowi przez niego upoważnionemu przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, współpracując przy działaniach sprawdzających i naprawczych.
4. Po zakończeniu audytów lub inspekcji, o których mowa w ust. 3, Administrator może przedstawić Przetwarzającemu zalecenia pokontrolne i żądać ich wdrożenia określając jego termin.
5. W przypadku stwierdzenia przez Administratora odstępstw od zakresu i celu przetwarzania powierzonych danych osobowych, określonych niniejszą umową Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.
6. Strony zobowiązują się do zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji jakich zasięgnęli w trakcie obowiązywania Umowy Głównej oraz w związku z jej realizacją, chyba że druga strona zwolni z takiego obowiązku bądź obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa.

§ 4

Odpowiedzialność

1. Przetwarzający odpowiada wobec Administratora za szkody wyrządzone osobom trzecim naruszeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Łączna odpowiedzialność Przetwarzającego wobec Administratora na podstawie umowy nie przekroczy kwoty stanowiącej równowartość Umowy Głównej.

§ 5

Okres trwania umowy i postępowanie po jej wygaśnięciu

1. Niniejsza umowa obowiązywać będzie przez okres obowiązywania Umowy Głównej.
2. Wygaśnięcie niniejszej umowy w terminie określonym w ust. 1 skutkuje zakończeniem przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego i oznacza cofnięcie upoważnień. W razie przetwarzania danych w siedzibie Przetwarzającego lub u osób upoważnionych do przetwarzania danych przez Przetwarzającego w terminie 30 dni od wygaśnięcia niniejszej umowy, Przetwarzający zobowiązany jest do przekazania Administratorowi wszelkich powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych zawartych w dokumentacji oraz ich kopii. Przetwarzający zobowiązany jest również do trwałego usunięcia z systemu informatycznego oraz posiadanych nośników wszystkich przetwarzanych na podstawie niniejszej umowy danych osobowych – na tę

okoliczność Przetwarzający zobowiązuje się przedstawić Administratorowi dowody z postaci protokołu zniszczenia danych.

3. Zapisy ust. 2 nie obowiązują w przypadku gdy przepisy prawa powszechnego zobowiązują Przetwarzającego do przechowywania dokumentacji zawierającej powierzone dane osobowe. W takim przypadku Przetwarzający obowiązany jest do zachowania poufności tych danych oraz stosowania środków zabezpieczających, o których w szczególności jest mowa w §2, również po wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy niniejsza umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia niniejszej umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - b) od 25 maja 2018r Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Administrator:

Przetwarzający: